

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 38 ИМЕНИ МАРШАЛА
СОВЕТСКОГО СОЮЗА ИВАНА ХРИСТОФОРОВИЧА БАГРАМЯНА с. ГОЙТХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

П Р И К А З

«25» марта 2025 г.

№ 36-О

с. Гойтх

**Об организации работы профильного лагеря дневного пребывания
детей «Солнышко»
на базе МБОУ ООШ №38 им. И.Х. Баграмяна с. Гойтх
в период оздоровительной кампании 2025 года.**

В соответствии с организацией и проведением оздоровительной кампании 2025 года на территории Туапсинского муниципального округа и на основании приказа управления образования администрации Туапсинского муниципального округа от «18» марта 2025 года № 275 «Об организации работы профильных лагерей дневного пребывания на базе образовательных организаций Туапсинского муниципального округа в 2025 году», в целях организации досуга и оздоровления учащихся МБОУ ООШ № 38 им. И.Х. Баграмяна с. Гойтх в период летней оздоровительной кампании 2025 года

п р и к а з ы в а ю:

1. Открыть на базе МБОУ ООШ № 38 им. И.Х. Баграмяна с. Гойтх профильный лагерь с дневным пребыванием детей «Солнышко».
2. Продолжительность смены 15 календарных дней с 02.06.2025г по 24.06.2025 г. Количество детей-46 человек (34 человека - 7-11 лет, 12 человек - 12-17 лет).
- 2.1 При комплектовании смены оздоровительного лагеря из краевого бюджета учитывать первоочередное право детей из многодетных, малообеспеченных, детей-инвалидов, ОВЗ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных в приемные семьи под опеку, детей из категории, находящихся в сложной жизненной ситуации(ТЖС), неблагополучные семьи, состоящие на профилактическом учёте.
2. 2 При составлении списков детей (местный бюджет) в первоочерёдном порядке пользуются правом дети, находящиеся по социальному паспорту ОО в социально-незащищенных семьях(в малообеспеченных семьях, не состоящих на учёте в управлении социальной защиты, неполные семьи, родители в разводе, потеря одного из родителей, одинокие матери, одинокие отцы, семьи, в которых оба или один родитель не работает, состоящие на учёте в центре занятости населения

Туапсинского муниципального округа, семьи, в которых один или оба родителя инвалиды);

дети, находящиеся на внутришкольном профилактическом учёте;

дети, находящиеся в группе риска, состоящие на психолого-педагогическом сопровождении;

дети граждан Российской Федерации, имеющих регистрацию на территории муниципального образования «Туапсинский муниципальный округ, родители которых участвуют в специальной военной операции, либо находятся в служебной командировке, а также в случае их смерти(гибели);

отличники учёбы;

призёры, лауреаты, дипломанты, победители международных, всероссийских, областных, муниципальных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований;

члены детских и молодежных общественных объединений.

2.3 Время пребывания детей в лагере с 8 ч 30 мин до 14 ч 30 мин.

2.4 Организовать 2-х разовое питание учащихся в соответствии с требованиями СанПин.

2.5 Утвердить стоимость питания из расчета на одного ребенка в день:

-от 7 до 11 лет -161, 7 руб.

-от 12 до 17 лет -190, 9 руб.

3. Назначить начальником лагеря дневного пребывания заместителя директора по ВР Кинцурашвили Э.М.

3.1 Для зачисления учащегося в лагерь предоставить копию паспорта (или свидетельства о рождении), заключить договор с родителем(законным представителем), получить от родителей на каждого ребенка медицинскую справку и справку об эпид. окружении (за 3 дня), заявление о зачислении ребенка в лагерь, документы;

3.2 Включить в план мероприятий работы лагеря все календарные праздники на момент продолжительности смены:

-6 июня – День русского языка;

-12 июня- День России;

-22 июня –День памяти и скорби;

26 июня- День борьбы с наркоманией;

27 июня- День молодежи;

8 июля-День семьи, любви и верности.

Организовать при открытии лагеря церемонию подъема государственного флага Российской Федерации с исполнением гимна РФ.

3.3 Строго соблюдать правила охраны жизни и здоровья детей в профильном лагере дневного пребывания.

3.4. Утвердить:

- штатное расписание лагеря с дневным пребыванием (Приложение №1);

-состав работников лагеря с дневным пребыванием из числа педагогических работников МБОУ ООШ №38 им. И.Х. Баграмяна с. Гойтх (Приложение №2);

-режим дня лагеря (Приложение №3);

3.5 Вести ежедневный учет посещаемости детей в оздоровительном лагере дневного пребывания;

- 3.6 Задействовать в период работы лагеря учителя физкультуры для организации ежедневной утренней зарядки и проведения занятий по общей физической подготовке;
- 3.7 Не допускать нарушений требований к организации питания детей. Вести ежедневный контроль;
- 3.8 Размещать информацию о работе профильного лагеря дневного пребывания в СМИ и на сайте образовательного учреждения;
- 3.9. Разработать программу деятельности лагеря и календарный план воспитательной работы в срок до 15 мая 2025 года; **РАЗМЕСТИТЬ ПРОГРАММУ ВОСПИТАНИЯ ЛДП на официальном сайте школы;**
- 3.10 предусмотреть профильное направление работы лагеря с дневным пребыванием, предусмотреть тематическое направление работы лагеря с дневным пребыванием и обеспечить выполнение всех запланированных мероприятий заявленного профиля ;
- 3.11 Ознакомить сотрудников лагеря с должностными инструкциями и условиями труда;
- 3.12 провести (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж по технике безопасности, охране труда; антитеррористической безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев в срок до 27.05.2025 г.;
- 3.13 ознакомить сотрудников лагеря дневного пребывания с дополнительными мероприятиями по обеспечению общественной и антитеррористической защищенности.
4. Воспитателям лагерной смены:
- провести с воспитанниками вводный инструктаж по ТБ, правилам поведения на водоемах, правилам дорожного движения, поведения в общественных местах, спортивной площадке с записью в журнале по ТБ;
 - неукоснительно выполнять должностные инструкции;
 - ежедневно проводить с воспитанниками специальные инструктажи по всем видам деятельности.
5. Уборщику служебных помещений Текнеджян С.С.:
- ежедневно проводить влажную уборку помещений лагеря с дневным пребыванием;
 - обеспечить соблюдение пропускного режима в школе на период работы лагеря с дневным пребыванием.
6. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность воспитанников во время пребывания в лагере возложить на начальника лагеря и воспитателей.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ №38
им. И.Х. Баграмяна с. Гойтх



Л.А. Биджосян